

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	ประเมินราคาทรัพย์สิน
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักประเมินราคาทรัพย์สิน
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านประเมินราคาที่ดินและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านประเมินราคาที่ดินและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) พัฒนาและควบคุมคุณภาพของการปฏิบัติงานสำรวจและกำหนดราคาประเมินที่ดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและตรงตามนโยบายที่กำหนด

(2) ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักวิชาการและตามกฎระเบียบที่วางไว้

(3) สรุปผลการปฏิบัติงานสำรวจและกำหนดราคาประเมินที่ดิน เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

(4) จัดทำบัญชีและรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินที่เป็นรายงานทั่วไป เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

(5) ศึกษา วิจัย ระบบวิธีการ กระบวนการ มาตรฐานการประเมินราคาทรัพย์สิน เพื่อพัฒนาระบบ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้น

(6) ปรับข้อมูลและวิเคราะห์ประเมินราคาใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนข้อมูล เพื่อให้ราคาเป็นปัจจุบันเสมอ

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงานหรือ หน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## 4. ด้านการบริการ

(1) อำนวยความสะดวกฝึกอบรมและสัมมนาเจ้าหน้าที่ในเรื่องที่เกี่ยวกับการประเมินราคา ทรัพย์สิน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานไปในทางเดียวกัน

(2) ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อช่วยไขข้อข้องใจ เกี่ยวกับงานประเมินราคาทรัพย์สินต่อประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ

(3) กำหนดรูปแบบและประเมินผลการปฏิบัติงานสำรวจและกำหนดราคาประเมิน เพื่อ รายงานผู้บังคับบัญชา

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักประเมินราคาทรัพย์สิน ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
  - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
  - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
  - 2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านประเมินราคาที่ดินและทรัพย์สินหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการ  
เจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

