

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	นิเวศลิษฐ์เคมี
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักนิเวศลิษฐ์เคมี
ระดับตำแหน่ง	เชี่ยวชาญ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านนิเวศลิษฐ์เคมี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง กรม ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านนิเวศลิษฐ์เคมี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ให้คำปรึกษา เสนอแนะความเห็นและแนวทาง ศึกษาองค์ความรู้ ค้นคว้า วิจัยและ พัฒนาระบบมาตรฐานทางรังสีและกัมมันตภาพรังสีของประเทศ การบำรุงรักษามาตรฐาน การสอบเทียบ และการให้การรับรองมาตรฐานทางรังสี ศึกษาและพัฒนากิจการจัดทำคู่มือด้านมาตรฐานของประเทศ ตามแนวทางสากล พัฒนาระบบกำกับการเฝ้าตรวจกัมมันตรังสีของประเทศ การติดตาม ตรวจวัด กัมมันตภาพรังสีในสิ่งแวดล้อม การประเมินค่าปริมาณรังสีของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ องค์ความรู้และประสบการณ์ในการวิเคราะห์และประเมินค่ากัมมันตภาพรังสีตามพันธกรณีและ สนธิสัญญาต่าง ๆ พัฒนาระบบกำกับควบคุม ตรวจสอบการใช้วัสดุนิเวศลิษฐ์ของประเทศและกิจกรรม ด้านพลังงานปรมาณูในประเทศไทยตาม ตามพันธกรณีของสนธิสัญญาไม่แพร่ขยายอาวุธนิวเคลียร์และ มาตรการสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานในความรับผิดชอบเป็นไปอย่างถูกต้องและมี ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและประเทศ

(2) ประเมินผลโครงการศึกษา และงานต่างๆตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโครงการ และหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งโดยอาศัยวิจารณ์ความรู้อ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ได้สั่งสมมา เพื่อให้คำแนะนำ พัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานต่าง ๆ ให้มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(3) ริเริ่มองค์ความรู้ด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยทางรังสีและการสนับสนุนการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานในความรับผิดชอบให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

(4) ศึกษา ค้นคว้าหามาตรการที่เหมาะสมในงานด้านนิวเคลียร์เคมี ด้านมาตรวิทยาทางรังสี ด้านการเฝ้าตรวจกัมมันตรังสีของประเทศ การประเมินค่าปริมาณรังสีภายในร่างกาย และการกำกับการใช้วัสดุนิวเคลียร์ของประเทศ เพื่อพัฒนาวิธีการ กระบวนการในการค้นคว้าวิจัยให้ทัดเทียมต่างประเทศ

(5) เป็นผู้แทนของส่วนราชการหรือรัฐบาลในการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีระหว่างกันในการพัฒนางานวิจัยทางวิทยาศาสตร์ของประเทศ

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกรม มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตามประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานโครงการต่างๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับสำนักหรือกอง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## 4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการและผู้บริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่ดูแลรับผิดชอบอยู่ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดนโยบายระดับประเทศ หรือสร้างโอกาส ตลอดจนแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบของตนในระดับมหภาค

(2) อำนวยความสะดวกหรือถ่ายทอดความรู้ หรือนิเทศงานให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักนิวเคลียร์เคมี ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
  - 2.2 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี
  - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
  - 2.4 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
  - 2.5 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 หรือ 2.4 แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านนิวเคลียร์เคมีหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

