

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการสรรพากร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสรรพากร
ระดับตำแหน่ง	ทรงคุณวุฒิ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ทรงคุณวุฒิ ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานด้านวิชาการสรรพากร เป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานด้านวิชาการสรรพากร เป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษและมีผลกระทบในวงกว้างระดับนโยบายกระทรวงหรือระดับชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) วางแผน และกำกับดูแล ตลอดจนดำเนินการในการสรรหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้ได้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้เหมาะสมในการทำงาน

(2) เสนอแนะรูปแบบและเทคนิคเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษีอากรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภาษีสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการทำงานและทำให้งานคล่องไปได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพสูงสุด

(3) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ และร่วมประชุมเจรจาเกี่ยวกับงานจัดเก็บภาษีสรรพากรทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อร่วมวินิจฉัยปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญทางการตรวจสอบภาษีหรือรับแนวทางใหม่ ๆ มาปรับใช้กับหน่วยงาน

(4) ศึกษา วิเคราะห์การปฏิบัติงานของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในการจัดเก็บภาษี

(5) ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐานกลางของกรม และปฏิบัติงานได้ถูกต้องรวดเร็ว

(6) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ ผลกระทบจากการจัดเก็บภาษี เพื่อปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนหรือให้คำปรึกษาแนะนำในการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกระทรวง ติดตามประเมินผลภาพรวม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานภายในกรม กระทรวง หรือองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ โดยมีบทบาทในการเจรจา โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำ แก่หน่วยงานระดับกรม กระทรวง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## 4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำปรึกษาในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภาษีเพื่อสนับสนุนการทำงานแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินงานไปอย่างสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(2) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษีแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยสร้างความเข้าใจหรือแก้ไขข้อปัญหาเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษีกับหน่วยงานดังกล่าว

(3) ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตคู่มือหรือเอกสารเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษี ตลอดจนสนับสนุนการจัดอบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับงานการตรวจสอบภาษี เพื่อช่วยให้การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษิลดลงไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างสมบูรณ์

(4) ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน รวมถึงประชาชน ที่สนใจในเรื่องภาษี เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจและเป็นประโยชน์ต่อการเก็บภาษีในอนาคต

(5) ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานด้านภาษีหรือเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการหรือวิธีการของงานในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้องหรือสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้

(6) ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการ กรอบนโยบาย ระบบ กฎหมาย และ มาตรฐานในด้านภาษี ให้แก่หน่วยงานหรือส่วนราชการ พร้อมทั้งเผยแพร่ความรู้ในระดับกระทรวง และ ระดับชาติ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการสรรพากร ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ประเภทบริหาร ระดับสูง
  - 2.2 ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี
  - 2.3 ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า 2 ปี
  - 2.4 ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
  - 2.5 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า 2 ปี
  - 2.6 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 หรือ 2.4 หรือ 2.5 แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ
3. ปฏิบัติงานด้านวิชาการสรรพากรหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

