

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการทันตวิทยา
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักทันตวิทยา
ระดับตำแหน่ง	เชี่ยวชาญ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในด้านราชทัณฑ์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของส่วนราชการระดับกระทรวง กรม ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในด้านราชทัณฑ์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) เสนอความเห็นเกี่ยวกับปัญหาสำคัญทางวิชาการงานราชทัณฑ์ พร้อมทั้งแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหา เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย แผนงานและทางปฏิบัติในการพัฒนางานราชทัณฑ์ ให้มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

(2) ศึกษา วิจัย สังเคราะห์ความรู้ หรือผลการศึกษาวิจัยด้านทันตวิทยาและด้านทันตปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้สนใจทั่วไปนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

(3) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรฐานหลักสูตร กิจกรรม และคุณสมบัติผู้ต้องขัง ตลอดจนจัดการศึกษา อบรม พัฒนาพฤตินิสัย พัฒนาจิตใจ และฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง เพื่อการบำบัดฟื้นฟู หรือแก้ไขและพัฒนาพฤตินิสัยของผู้ต้องขัง

(4) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำเอกสาร บทความ กิจกรรมต่างๆ ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานราชทัณฑ์ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการเรียนรู้ ร่วมกันของข้าราชการและผู้สนใจ

(5) ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหเกี่ยวกับเทคนิควิชาการที่เชี่ยวชาญ แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

(6) กำหนดระเบียบ กฎเกณฑ์ ทางด้านทัณฑวิทยา และด้านทัณฑปฏิบัติ เพื่อใช้ถือปฏิบัติ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

(7) ให้คำปรึกษา วินิจฉัยปัญหาที่สำคัญทางด้านทัณฑวิทยา และด้านทัณฑปฏิบัติ เพื่อให้ สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(8) ควบคุม กำกับดูแล ติดตามผล ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานราชทัณฑ์ เพื่อให้งานราชทัณฑ์มีประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด และบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการใน ระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกรม มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงาน โครงการต่าง ๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมี บทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับสำนักหรือกอง รวมทั้งที่ประชุม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

## 4. ด้านการบริการ

(1) เป็นผู้ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับความก้าวหน้า ด้านทัณฑวิทยาและทัณฑปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในงานราชทัณฑ์

(2) ให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับงานราชทัณฑ์ ทั้งหน่วยงานภายในและ ภายนอก เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมการพัฒนางานราชทัณฑ์

(3) ปรับปรุงและพัฒนางานบริการประชาชนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทัศนวิทยา ระดับปฏิบัติการ และ
  2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
    - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
    - 2.2 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี
    - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
    - 2.4 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
    - 2.5 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 หรือ 2.4 แล้วแต่กรณี
- ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านราชทัณฑ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

