ตำแหน่งประเภท วิชาการ

ชื่อสายงาน ฟิสิกส์การแพทย์

ชื่อตำแหน่งในสายงาน นักฟิสิกส์การแพทย์

ระดับตำแหน่ง ชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านฟิสิกส์การแพทย์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในด้านฟิสิกส์การแพทย์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) จัดทำข้อมูลปริมาณรังสีจากเครื่องมือรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา เวชศาสตร์นิวเคลียร์ และเครื่องมือทางรังสีวิทยาอื่น ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการป้องกันความเสี่ยงต่อผู้ป่วย บุคลากร หรือประชาชน โดยใช้ศาสตร์ทางฟิสิกส์การแพทย์

(2) บริหารจัดการข้อมูลที่วัดได้จากเครื่องมือรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา เวชศาสตร์นิวเคลียร์ และเครื่องมือทางรังสีวิทยาอื่น ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ นำเข้าระบบคอมพิวเตอร์คำนวณปริมาณรังสีและวางแผนการรักษา เพื่อให้ระบบทำการคำนวณได้อย่างถูกต้องแม่นยำ

(3) วางแผนการฉายรังสีต่อร่างกายมนุษย์ด้วยเทคนิครังสีรักษาขั้นสูงผ่านระบบคอมพิวเตอร์ วางแผนการฉายรังสีระยะไกล ระยะใกล้ ให้ได้ปริมาณรังสีตรงตามที่แพทย์กำหนด โดยใช้ศาสตร์ทางฟิสิกส์การแพทย์

(4) ควบคุมนำสารกัมมันตรังสีทางเวชศาสตร์นิวเคลียร์เข้าสู่ร่างกายมนุษย์ ร่วมกับแพทย์ในการพยากรณ์โรคจากกระบวนการตรวจด้วยภาพรังสีและการตรวจเชิงวิเคราะห์ปริมาณในงานเวชศาสตร์นิวเคลียร์ระดับสูงด้วยข้อมูลทางชีวฟิสิกส์

(5) ปฏิบัติงานในฐานะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีของหน่วยงาน การขอรับใบอนุญาตและการดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์พิเศษ วัสดุต้นกำลัง วัสดุพลอยได้ หรือพลังงานปรมาณูทางรังสีรักษาและเวชศาสตร์นิวเคลียร์ที่มีความยุ่งยากซับซ้อนตามกระบวนการทางฟิสิกส์การแพทย์ และรับผิดชอบระบบการป้องกันอันตรายจากรังสีแก่ผู้ป่วย บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนที่เข้ามารับบริการ

(6) ร่วมทำการศึกษา ค้นคว้า วิจัยองค์ความรู้ใหม่ พัฒนาคุณภาพการบริการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาทางรังสีวิทยาด้วยเทคนิคกระบวนงานทางฟิสิกส์การแพทย์ขั้นสูงที่ยุ่งยากซับซ้อน

2. ด้านการวางแผน

(1) ควบคุมการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อประกอบการวางแผนและบริหารโครงการ พัฒนาคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงาน

(2) วางระบบและแผนการปฏิบัติงานด้านวิชาการฟิสิกส์การแพทย์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนงานโครงการ

(3) วางแผน ออกแบบการวิจัย พัฒนานวัตกรรมทางฟิสิกส์การแพทย์

(4) ร่วมวางแผนการพัฒนาคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานด้านรังสีวิทยาและฟิสิกส์การแพทย์

3. ด้านการประสานงาน

ประสานงานและแก้ปัญหาการปฏิบัติงานในด้านฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อให้การดำเนินงานบริการวิชาการ และการบริหารทรัพยากร บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามภารกิจ

4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้บริการ เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากรังสีที่อาจเกิดขึ้น ตามกระบวนการทางฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้สามารถดูแลตนเองได้

(2) ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการเสริมความรู้และทักษะ เกิดการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ในสังกัด

(3) จัดทำข้อมูลและเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ด้านฟิสิกส์การแพทย์ แก่ผู้สนใจและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในงานฟิสิกส์การแพทย์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักฟิสิกส์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

2.1 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

2.2 ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 6 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักฟิสิกส์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการ ข้อ 2 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และให้ลดเป็น 2 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักฟิสิกส์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการ ข้อ 3 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก

2.3 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าข้อ 2.1 หรือข้อ 2.2 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้านฟิสิกส์การแพทย์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566