

ตำแหน่งประเภท	ทั่วไป
ชื่อสายงาน	ปฏิบัติงานประเมินราคาทรัพย์สิน
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญงาน

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านประเมินราคาทรัพย์สินปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านประเมินราคาทรัพย์สินปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ปฏิบัติงานภาคสนามเพื่อเก็บรวบรวม ข้อมูล ปัจจัย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อราคาทรัพย์สิน เพื่อวิเคราะห์จัดทำฐานข้อมูลประเภทต่าง ๆ
- (2) วิเคราะห์ และประเมินราคาทรัพย์สินเพื่อกำหนดราคาประเมินทรัพย์สิน และเพื่อปรับราคาทรัพย์สินให้เป็นราคาปัจจุบันและใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด
- (3) จัดทำบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

#### 2. ด้านการกำกับดูแล

- (1) กำกับตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้างาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(2) วางแผน มอบหมายงาน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ประเมินราคาทรัพย์สินในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### 3. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานประเมินราคาทรัพย์สินที่ต้นมีความ รับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือ ประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญ ด้านประเมินราคาทรัพย์สินแก่ผู้ที่สนใจ

(2) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อ ขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานประเมินราคาทรัพย์สิน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็น ประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน ระดับปฏิบัติงาน และ
2. เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 5 ปีสำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 2 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค และให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานประเมินราคาทรัพย์สิน ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 3 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดโดยจะต้องปฏิบัติงานประเมินราคาทรัพย์สิน หรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

